УТВЕРЖДЕН

приказом министерства труда

и социальной защиты населения

Ставропольского края

ПОРЯДОК

направления несовершеннолетних получателей социальных услуг в государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Краевой реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Орленок»

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет механизм направления организациями социального обслуживания населения Ставропольского края несовершеннолетних получателей социальных услуг, проживающих на территории Ставропольского края, в государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Краевой реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Орленок» (далее соответственно – несовершеннолетние получатели социальных услуг, Центр).

II. Порядок постановки на учет несовершеннолетних получателей

 социальных услуг для получения направления в Центр

2. Постановка на учет несовершеннолетних получателей социальных услуг в качестве нуждающихся в направлении в Центр осуществляется в организациях социального обслуживания населения Ставропольского края по месту жительства (месту пребывания) родителей (законных представителей) несовершеннолетних получателей социальных услуг (далее соответственно – учет несовершеннолетних получателей социальных услуг, направление, организации соцобслуживания) в соответствии с Перечнем подведомственных министерству труда и социальной защиты населения Ставропольского края, организаций, осуществляющих учет несовершеннолетних получателей социальных услуг, в качестве нуждающихся в направлении в государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Краевой реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Орленок», утверждаемым министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края (далее – минсоцзащиты края).

3. Постановка на учет несовершеннолетнего получателя социальных услуг для направления в Центр осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего получателя социальных услуг (далее – заявитель) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и документов, указанных в подпунктах 2 – 5 пункта 4 настоящего Порядка.

4. Заявитель при обращении в организацию соцобслуживания представляет следующие документы:

1) заявление;

2) паспорт заявителя;

3) свидетельство о рождении или паспорт несовершеннолетнего получателя социальных услуг, достигшего возраста 14 лет;

4) справка, выданная участковым педиатром для направления в государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Краевой реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Орленок» (далее – справка) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку. Справка выдается участковым педиатром медицинской организации государственной системы здравоохранения (далее – медицинская организация) по месту жительства несовершеннолетнего получателя социальных услуг. Справка действительна в течение 6 месяцев;

5) выписка из медицинской карты несовершеннолетнего получателя социальных услуг (с последнего места стационарного лечения или обследования).

Заявитель имеет право самостоятельно представить индивидуальную программу реабилитации и абилитации инвалида, разработанную бюро медико-социальной экспертизы (далее соответственно – ИПРА, бюро МСЭ) и справку об установлении инвалидности, выдаваемую бюро МСЭ.

5. Документы, предусмотренные пунктом 4 настоящего Порядка, могут быть представлены заявителем как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке.

С подлинников вышеуказанных документов организацией соцобслуживания изготавливаются копии, которые ею заверяются, а подлинники документов возвращаются заявителю.

6. В день поступления заявления и документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, организация соцобслуживания осуществляет регистрацию заявления и соответствующих документов путем внесения записи по дате и времени обращения заявителя сквозной нумерацией в журнал регистрации заявлений, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью организации соцобслуживания (далее – журнал регистрации заявлений), и выдает заявителю письменное уведомление о приеме заявления и документов к рассмотрению.

7. Решение организации соцобслуживания о снятии с учета несовершеннолетнего получателя социальных услуг принимается в следующих случаях:

1) на основании письменного заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего получателя социальных услуг об отказе в выдаче направления в Центр;

2) выезд несовершеннолетнего получателя социальных услуг на постоянное место жительство за пределы Ставропольского края;

3) смерть несовершеннолетнего получателя социальных услуг;

4) выдача направления несовершеннолетнему получателю социальных услуг в Центр.

Организация соцобслуживания информирует заявителя о снятии с учета несовершеннолетнего получателя социальных услуг в течение 1 рабочего дня со дня принятия такого решения в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении.

III. Порядок распределения и выдачи организациями соцобслуживания

направлений в Центр

8. Минсоцзащиты края ежеквартально направляет в организации соцобслуживания разнарядку по направлению несовершеннолетних получателей социальных услуг в Центр. Разнарядка формируется минсоцзащиты края пропорционально количеству муниципальных и городских округов Ставропольского края.

9. Организация соцобслуживания самостоятельно принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) направления в Центр несовершеннолетнему получателю социальных услуг.

10. Направление в Центр выдается родителю (законному представителю) несовершеннолетнего получателя социальных услуг по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Отрывной талон к направлению должен быть возвращен заявителем в организацию соцобслуживания в течение 10 рабочих дней с даты выбытия несовершеннолетнего получателя социальных услуг из Центра.

11. Очередность выдачи направления несовершеннолетнему получателю социальных услуг определяется исходя из даты принятия заявления и документов и регистрации их в журнале регистрации заявлений.

12. В случае принятия организацией соцобслуживания решения о выдаче направления в Центр несовершеннолетнему получателю социальных услуг, заявитель вправе повторно обратиться в организацию соцобслуживания за получением направления в Центр с соблюдением требований, указанных в пункте 13 настоящего Порядка.

13. Право на получение направления в Центр предоставляется несовершеннолетнему получателю социальных услуг не более двух раз в календарном году.

Заместитель министра Е.В.Немцева